


<p style="text-align: center;">ALIANZA PARA EL FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA PRODUCTIVO DE PLÁTANO DEL MUNICIPIO DE GIGANTE DEPARTAMENTO DEL HUILA</p>	<p style="text-align: center;">INVITACIÓN A LA PRESENTACIÓN DE PERFILES PROFESIONALES PARA LA SELECCIÓN DE ASISTENTE TÉCNICO PARA PROYECTO ALIANZAS PRODUCTIVAS</p>	
---	---	---

TÉRMINOS DE REFERENCIA PARA LA CONTRATACIÓN DE UN PROFESIONAL PARA PRESTAR EL SERVICIO DE PLAN TÉCNICO AL PROYECTO “TÉRMINOS DE REFERENCIA PARA LA CONTRATACIÓN DE UN PROFESIONAL PARA PRESTAR EL SERVICIO DE PLAN TÉCNICO AL PROYECTO “ALIANZA PARA EL FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA PRODUCTIVO DE PLÁTANO DEL MUNICIPIO DE GIGANTE DEPARTAMENTO DEL HUILA”

Educación: Profesional en Ingeniería Agronómica.

Experiencia: Experiencia específica de 2 años en el cultivo de PLÁTANO.

Duración: Está previsto que el profesional del componente Técnico será contratado en la modalidad de prestación de servicios profesionales por 12 meses.

Sede: Municipio GIGANTE

Cargo: Profesional Técnico

Valor Total Componente Técnico: Treinta y seis millones de pesos \$36.000.000 m/cte. Recursos de la Gobernación del Huila.


Forma de pago: \$3.000.000 por número de entregables.

Valor Total Componente Ambiental: Tres millones quinientos mil pesos \$3.500.000 m/cte. Recursos del Incentivo Modular, proceso de contratación con Fiduagraria.

Forma de pago: \$500.000 pesos por ficha técnica ejecutada.


1. DEFINICION DEL SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA

El servicio de ASISTENCIA TÉCNICA para el proyecto de alianza anteriormente mencionado será prestado por el ingeniero agrónomo o agrícola, quien se encargará de asesorar y orientar a los productores en la ejecución de las actividades productivas propuestas para la correcta ejecución del proyecto.

<p>ALIANZA PARA EL FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA PRODUCTIVO DE PLÁTANO DEL MUNICIPIO DE GIGANTE DEPARTAMENTO DEL HUILA</p>	<p>INVITACIÓN A LA PRESENTACIÓN DE PERFILES PROFESIONALES PARA LA SELECCIÓN DE ASISTENTE TÉCNICO PARA PROYECTO ALIANZAS PRODUCTIVAS</p>	
---	---	---

2. PLAN DE ACTIVIDADES PARA EL SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA

ACTIVIDADES	ACTIVIDADES DE FORMACION, ACOMPAÑAMIENTO Y ASISTENCIA TÉCNICA A LOS BENEFICIARIOS
SOSTENIMIENTO	
Análisis de suelos	<i>Preparación en toma de muestras.</i>
Preparación del Terreno	<i>Asesoría Técnica en campo</i>
Trazado	<i>Asesoría Técnica en Campo</i>
Ahoyado	<i>Asesoría Técnica en Campo</i>
Resiembr	<i>Asesoría Técnica en Campo</i>
Aplicación de Enmienda	<i>Asesoría en campo para aplicación de Cal Agrícola</i>
Aplicación abonos orgánicos	<i>Asesoría en campo para aplicación de abono orgánico compost</i>
Aplicaciones fertilizantes químicos	<i>Asesoría en la interpretación de análisis de suelos.</i> <i>Diseño del plan de fertilización por agricultor.</i> <i>Visita de asistencia técnica individual Una (1) visita por productor mensual</i>
Control de malezas - Manejo integrado de plagas y enfermedades	<i>Taller demostrativo en:</i> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Prácticas de MIPE</i> - <i>Manejo de productos peligrosos.</i> - <i>Calibración y manejo de boquillas.</i> - <i>Dosificación de productos químicos.</i> - <i>Elementos de protección personal.</i> - <i>Primeros auxilios.</i> <i>Visita de asistencia técnica individual.</i>
<i>Apuntalamiento – Deshoje</i>	<i>Práctica de campo en finca de agricultor que realiza las prácticas</i> <i>Visita a finca</i>
<i>Encintado – Embolsado – Corte</i>	<i>Práctica de campo en finca de agricultor que realiza las prácticas</i> <i>Visita a finca</i>
COSECHA Y POSCOSECHA	

<p style="text-align: center;">ALIANZA PARA EL FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA PRODUCTIVO DE PLÁTANO DEL MUNICIPIO DE GIGANTE DEPARTAMENTO DEL HUILA</p>	<p style="text-align: center;">INVITACIÓN A LA PRESENTACIÓN DE PERFILES PROFESIONALES PARA LA SELECCIÓN DE ASISTENTE TÉCNICO PARA PROYECTO ALIANZAS PRODUCTIVAS</p>	
---	---	---

<p>Adecuación del producto - Procesamiento (selección y clasificación) - Control de calidad -Empaque y despacho (venta)</p>	<ul style="list-style-type: none"> -<i>Visita a planta del aliado comercial</i> - <i>Revisión y discusión de ficha técnica del aliado comercial</i> -<i>Taller demostrativo de adecuación del producto</i> -<i>Formación de productores en inspección de calidad del producto</i> -<i>Asesoría y acompañamiento en los despachos de productos</i>
---	--

3. PLAN DE ACTIVIDADES PARA EL SERVICIO DE PLAN DE MANEJO AMBIENTAL.

Cumplimiento de las siete (7) fichas ambientales que representan las acciones que se requieren para prevenir, mitigar, controlar, compensar o corregir los posibles impactos ambientales negativos significativos, causados durante el desarrollo de las actividades de la alianza.


4. PERFIL PROFESIONAL REQUERIDO

Esta deberá estar enfocada a los principales cambios del paquete tecnológico propuesto, destacando las necesidades de formación y acompañamiento técnico para los beneficiarios. Se intensificará el acompañamiento técnico en los aspectos de cosecha.

El acompañamiento técnico nivelará los conocimientos básicos para estandarizar la producción, aprovechará el máximo potencial genético del cultivo y la oferta ambiental, para obtener un mayor volumen de plátano de primera calidad que garantice un reconocimiento en precio. La intervención productiva estará acompañada del compromiso de minimizar el impacto ambiental dándole un tratamiento de buenas prácticas al cultivo.

EQUIPO TÉCNICO	PERFIL REQUERIDO	EXPERIENCIA REQUERIDA	FUENTE
Técnico 1	Ingeniero Agrónomo	General de 2 años en el cultivo de PLATANO .	Gobernación del Huila


5. OBLIGACIONES DEL ASISTENTE TÉCNICO.

<p style="text-align: center;">ALIANZA PARA EL FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA PRODUCTIVO DE PLÁTANO DEL MUNICIPIO DE GIGANTE DEPARTAMENTO DEL HUILA</p>	<p style="text-align: center;">INVITACIÓN A LA PRESENTACIÓN DE PERFILES PROFESIONALES PARA LA SELECCIÓN DE ASISTENTE TÉCNICO PARA PROYECTO ALIANZAS PRODUCTIVAS</p>	
---	---	---

- a) Velar por la ejecución de las actividades del componente técnico de la Alianza de acuerdo a lo establecido en el Plan Operativo de la Alianza (POA).
- b) Diseñar y ejecutar el plan de asistencia técnica con los productores de la ALIANZA PARA EL FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA PRODUCTIVO DE PLÁTANO DEL MUNICIPIO DE GIGANTE DEPARTAMENTO DEL HUILA.
- c) Desarrollar estrategias que permitan el cumplimiento de las metas del componente de Asistencia técnica y Productiva de la Alianza.
- d) Acompañar al coordinador de la Alianza (OL), al gerente de la Alianza y a la Organización de Productores en el desarrollo de las actividades técnico productivas de la Alianza.
- e) Acompañar y Orientar a la organización de productores en la toma de decisiones en los aspectos Técnicos Productivos.
- f) Presentar informes periódicos de la gestión mensual sobre la ejecución de actividades Técnico – Productivas de la alianza a la OL. la OR, el CDA y otras entidades que lo soliciten.

6. APERTURA Y CIERRE DE LA CONVOCATORIA.

Apertura:	06 de octubre de 2022. 12:00 pm
Cierre:	13 de octubre de 2022. 05:00 pm
Recepción	La entrega de las Hoja de Vida se realizará en medio físico en las oficinas de CORPOAGROCENTRO Calle 6 carrera 9 esquina Edificio del Café Segundo Piso – B/ Centro – Garzón – Huila. O al correo corpoagrocentro@yahoo.com

<p style="text-align: center;">ALIANZA PARA EL FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA PRODUCTIVO DE PLÁTANO DEL MUNICIPIO DE GIGANTE DEPARTAMENTO DEL HUILA</p>	<p style="text-align: center;">INVITACIÓN A LA PRESENTACIÓN DE PERFILES PROFESIONALES PARA LA SELECCIÓN DE ASISTENTE TÉCNICO PARA PROYECTO ALIANZAS PRODUCTIVAS</p>	
---	---	---

<p>Condiciones de Presentación de la hoja de vida:</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Documentos de identificación 2. Tarjeta Profesional 3. Certificado de Antecedentes Disciplinarios Persona Natural 4. Certificado de Antecedentes Fiscales Persona Natural 5. Certificado de Antecedentes Judiciales 6. Certificado de medidas correctivas 7. Certificado de Inhabilidades de Delitos Sexuales 8. Certificados de afiliación o formulario de Afiliación a Salud 9. Hoja de Vida (Formato Único Función Pública) 10. Soportes documentales de estudios y experiencia que acrediten los requisitos para cumplir con el servicio contratado. 11. Certificado de aptitud.
---	---